



Die Weiland Firmengruppe betreibt als mittelständisches Familienunternehmen unter der Marke **GOLF absolute** zehn moderne Golfanlagen im Raum Rhein-Main-Neckar-Saar ([www.golf-absolute.de](http://www.golf-absolute.de)). Der Golfpark Karlsruhe Gut Batzenhof beeindruckt mit vielfältig und kreativ gestalteten Themenbahnen, darunter auch die längste Golfbahn Europas mit 740 Metern. Wir legen großen Wert auf Verlässlichkeit, Teamgeist und eine langfristige Zusammenarbeit.

Zur Unterstützung unseres GOLF absolute Teams im **Golfpark Karlsruhe Gut Batzenhof** suchen wir eine/n

### **erfahrenen Golfsekretär (m/w/d) in Vollzeit**

der den täglichen Clubbetrieb professionell begleitet und perspektivisch zusätzliche organisatorische Verantwortung übernehmen möchte.

#### **Ihre Aufgaben:** abwechslungsreich & vielfältig

- Organisation und Verwaltung des laufenden Clubbetriebs
- Mitgliederverwaltung, Schriftverkehr und Pflege der Clubkommunikation
- Unterstützung im Finanzwesen (Kassenführung, Abrechnungen, Online-Banking)
- Planung, Vorbereitung und Durchführung von Turnieren und Events
- Betreuung von Mitgliedern, Gästen, Sponsoren und Interessenten
- Pflege von Website, Aushängen und Informationsmaterialien
- Qualitätskontrolle der Anlage und Platzaufsicht (Marshalling)
- Perspektivisch Übernahme weiterer organisatorischer Verantwortung im Clubbetrieb

#### **Ihr Profil:** offen & kundenorientiert

- Mehrjährige Berufserfahrung als Golfsekretär/in oder in vergleichbarer Position in der Golfbranche
- Sehr gute Kenntnisse der Abläufe und Organisation eines Golfclubs
- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Hohe Service- und Kundenorientierung sowie professionelles Auftreten
- Kommunikationsstärke, Organisationsgeschick und Teamfähigkeit
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit digitalen Systemen und MS Office

- Bereitschaft zu golfbetriebsbedingten Arbeitszeiten (Wochenende, Feiertage, Saisonarbeit)
- Interesse an einer langfristigen Entwicklung im Clubmanagement

**Wir bieten:**

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in einem familiengeführten Betrieb, der auf langfristige Zusammenarbeit setzt
- Leistungsgerechte Vergütung, angepasst an Ihre Qualifikation und Erfahrung
- Teamarbeit: Bei uns zählt jeder – wir arbeiten Hand in Hand und unterstützen uns gegenseitig
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege

Klingt nach Ihrem Job? Dann bewerben Sie sich jetzt mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen (inkl. Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und nächstmöglichem Eintrittstermin) an [bewerbungen@weiland-mannheim.de](mailto:bewerbungen@weiland-mannheim.de)

Golfanlagen Weiland GmbH  
z. Hd. Christiane Manigel  
Stabhalterstraße 27  
68307 Mannheim