



VERSTÄRKUNG GESUCHT!

Wir suchen **EmpfangsmitarbeiterInnen** mit Schwerpunkt **Club**

Sie sind Dienstleister mit Herz und haben Spaß am Umgang mit Menschen? Dann sollten wir uns kennenlernen.

Ein Teil Ihrer Aufgaben ist der Empfang der Gäste, Mitglieder und Eventkunden. Hier können Sie Ihre Fähigkeiten bei Organisations-, Administrations- und Vertriebsaufgaben unter Beweis stellen.

Der zweite Teil Ihrer Aufgaben ist die Mitgliederverwaltung einschließlich Akquise und Schnittstelle zur Verwaltung.

Wenn Sie sich mit Kernarbeitszeiten von 12-20 Uhr und 1-2 Wochenenddiensten pro Monat arrangieren können, teamfähig sind und ein sportliches Äußeres haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail (mit kurzem Statement warum gerade Sie) an max.stechmann@redgolf.de

Eine große Chance auch für Berufseinsteiger und Bewerber/-innen, die gerade die DGV-Ausbildung zum/zur Clubsekretär/-in absolviert haben.